

גורם אחראי:

קמנ"ר

פקודת נציבות



בתוקף מתאריך: 01.08.01

פרק: 03 - בתי סוהר

ת' עדכון אחרון: 16.6.04

מס' הפקודה: 03.07.00

### הוצאת רשיונות כניסה למתקני שב"ס

1. כניסתם של מבקרים למתקני השירות כרוכה בסיכון בטחוני. תנועת המבקרים מחייבת פיקוח ובדיקות להקטנת הסיכון הכרוך בכך.
2. מטרת הפקודה לקבוע את סדרי הוצאת רשיון כניסה למתקני שב"ס במגמה להקטין את הסיכון הבטחוני הכרוך בכניסת מבקרים וסדרי כניסת המבקרים למתקני השרות.
3. א. "רשיון כניסה" רשיון המאפשר כניסתו של מבקר לפרק זמן מוגדר למתקני השרות לצורך הייעוד שלשמו הוא נכנס למיתקן.
- ב. "מבקרים החייבים ברשיון כניסה":
- 1) קבלנים ועובדיהם המבצעים עבודות בניה ופיתוח.
  - 2) בעלי מקצוע המבצעים עבודות אחזקה ושרותים.
  - 3) עובדי מחקר, חינוך, תרבות ודת.
  - 4) בעלי מפעלים, עובדים ומדריכים במפעלים.
  - 5) נהגי אספקה ורכב מפעלים.
  - 6) מתנדבים המנהלים חוגים ופעולות חינוך ותרבות לאסירים וסוהרים.
  - 7) רופאים ובעלי מקצועות פארה-רפואיים.
  - 8) אנשי השרות לשיקום הנפש.
  - 9) עובדי המרכז לבריאות הנפש.
  - 10) כל מבקר אחר שאינו נזכר בסעיף 3. ג' להלן.

## ג. "מבקרים שאינם חייבים ברשיון כניסה":

- (1) סוהרים - כניסתם מותרת בהצגת תעודת מנוי.
  - (2) מבקרים הבאים לבקר אסיר בהתאם לפקני"צ 04.42.00 (למעט מבקר שהינו אסיר לשעבר) - כניסתם מותרת בהצגת ת.ז. או מסמך מזהה אחר. תושב חוץ יזוהה בעזרת דרכונו.
  - (3) אנשי בטחון כגון: משטרה, צה"ל ושב"כ הבאים לצורך מילוי תפקידם - כניסתם מותרת בהצגת תעודת שוטר/ פנקס חוגר/תעודת קצין (בצה"ל)/ תעודה של משרד הבטחון.
  - (4) מבקרים רשמיים כהגדרתם בפקני"צ 03.04.00 - כניסתם מותרת בהצגת כתב המנוי שברשותם, בצמוד לתעודת הזהות.
  - (5) עורכי דין ומתמחים (מתמחים מהסניגוריה הציבורית רשאים להיכנס גם ללא ליווי עורך הדין - מאמנם) הבאים להיפגש עם לקוחותיהם בהתאם לפקני"צ 04.34.00 - כניסתם מותרת בכפוף להצגת אישורים כמפורט בפקני"צ 04.34.00.
  - (6) נציגי הצלב האדום.
  - (7) חברי כנסת - כניסתם מותרת בהצגת תעודת חבר-כנסת.
  - (8) נציגים דיפלומטיים - כניסתם מותרת בהצגת הדרכון הדיפלומטי.
  - (9) טוענים רבניים - הבאים להיפגש עם לקוחותיהם - כניסתם מותרת בהצגת תעודת טוען רבני שהוצאה ע"י הרבנות הראשית בישראל.
  - (10) מבקרים חד-פעמיים שאושרו ע"י מנהל בית הסוהר או מפקד המחוז או ענף בטחון שדה בנציבות - כניסתם מותרת בהצגת אישור כניסה חד פעמי תקף (נספח ה').
- (א) "ביקור חד פעמי" - שתי כניסות למטרה מוגדרת בפרק זמן של 10 ימים. כניסות נוספות יאושרו ע"י בטחון שדה בלבד לאחר קבלת פניה בכתב או במברק מבית הסוהר המבקש. בתום 10 ימים יפוג תוקף האישור ואין להוציא לאותו אדם אישור "חד פעמי" כאילו זוהי כניסתו הראשונה.
- (ב) כניסת קבוצת מבקרים לא תיחשב כ"ביקור חד פעמי". לקבוצות אלה יש לקבל מראש אישור בט"ש כאמור בסעיף 15 להלן.

ג) אישור "ביקור חד פעמי" יינתן באירועי חירום בתחום המשקי, בטחוני, רפואי, פעילות חינוך, תרבות ושיקום המחייבים טיפול במייד.

ד) מנהל בית הסוהר, בטרם יאשר "ביקור חד פעמי" יבדוק שאין המבקש אסיר שפוט לשעבר.

ה) מנהל בית הסוהר ידווח למפקד המחוז על כל אישור חד פעמי שניתן על ידו.

11) מבקר הפטור מרשיון כניסה בהתאם לסעיף 10 שלהלן.

4. כניסת מבקר החייב ברשיון כניסה כהגדרתו בסעיף 3. ב' לעיל, תותר רק עם הצגת רשיון כניסה בר-תוקף.

**רשיון כניסת  
מבקר**

5. א. נציב בתי הסוהר האציל לקצין בטחון שדה את סמכותו להוצאת רשיון כניסה למבקר במתקני כליאה של השירות, על פי פניה בכתב ממנהלי בתי הסוהר, מראשי מחלקות/מינהלים בנציבות. על הרשיון יחתום קצין בטחון שדה לאחר בדיקה ואישור.

ב. הבקשה לרשיון כניסה (נספח א') תועבר אל קב"ט שדה חודש ימים לפחות לפני המועד המבוקש להתחלת הביקורים.

ג. הבקשה תכלול נימוקים לרשיון, התקופה המבוקשת ופירוט בתי הסוהר אליהם מיועד הרשיון.

**המסמכים  
הדרושים  
להוצאת רשיון**

6. בקשה לרשיון כניסה תכלול את המסמכים הבאים:

א. טופס פרטים עדכניים (ש/6016).

ב. טופס בו חתום מנהל בית הסוהר/ הרמ"ח/ הרמ"ל המתייחס לבקשה (ש/6017).

ג. שתי תמונות עדכניות.

**הוצאת רשיון  
כניסה**

7. עם השלמת הבדיקה הבטחונית יוכן אישור כניסה חתום על ידי קצין בטחון שדה. הרשיון יישלח אל הגורם עבורו הוצא הרשיון באמצעות המחלקה המבקשת או בית הסוהר המבקש, ויצורפו אליו דפי הסבר שיפרטו הוראות ביטחון והתחייבות לשמור סודיות ואופן החזרת הרשיון. הגורם המבקש את הרשיון יודא שהתמונה המופיעה ברשיון זהה לנושא הרשיון וידאג שמקבל הרשיון יקרא את הוראות הבטחון בנוכחותו ויחתימו על התחייבות למלא אחר הוראות הבטחון. את ההתחייבות יש לשלוח בהקדם לבטחון שדה בנציבות ירושלים.

**תוקף הרשיון**

8. א. רשיון הכניסה יהיה בתוקף לתקופה הנדרשת עד שנה.

ב. רשיון הכניסה יינתן רק למיתקן הכליאה המבוקש, אלא אם נאמר בו אחרת.

9. עם תום העיסוק שלשמו נועד הרשיון או כאשר פג תוקפו, יש להחזירו לקצין בטחון שדה באמצעות קב"ט היחידה.

10. כניסה לתקופה של עד 3 חודשים ברצף, מחייבת בדיקה ואישור קצין בטחון שדה ולאחר פנייה לבט"ש ואינה מחייבת ברשיון כניסה. האישור יועבר במברק ליחידה המבקשת.

**הארכת תוקף הרשיון**

11. בקשה להארכת תוקף רשיון הכניסה תישלח לפחות חודש ימים לפני שיפוג תוקפו של הרשיון הקיים, על פי פניה בכתב של בית הסוהר/ רמ"ח/ רמ"ל אל בטחון שדה.

12. א. בסמכות קצין בטחון שדה ומנהל בית הסוהר לבטל רשיון גם טרם פג תוקפו, לאחר שנמצא כי המבקר עבר על הוראות ופקודות שב"ס.

ב. מבקר שלא עמד בתנאי הרשיון או שנמצא בלתי מתאים להיכנס למתקני שב"ס יבוטל רשיונו לאלתר.

**אובדן רשיון**

13. במקרה של אובדן הרשיון יש למסור הודעה על כך בתחנת המשטרה הקרובה, כמו כן יש להעביר מיידי דיווח לבטחון שדה על נסיבות אובדנו ואישור תחנת משטרה שבה התלונן המבקר.

**רישום במתקני השירות**

14. א. פרטי המבקר, שעת כניסתו למיתקן ושעת יציאתו יירשמו ביומן הראשי של היחידה.

ב. קצין בטחון שדה ינהל רישום ומעקב אחר הוצאת רשיונות הכניסה ושמות מקבלי הרשיון.

**כניסת קבוצות מבקרים**

15. במידה ומתוכננת כניסה חד-פעמית של קבוצת מבקרים לבית הסוהר לשם השתתפות באירוע כלשהו, יועברו לבטחון שדה שמות המבקרים בצירוף מספר תעודות הזהות שלהם, לאחר שהביקור אושר על-ידי דובר השירות, בטחון שדה יערוך בדיקתו למבקרים.

**רכב**

16. אישור הכניסה אינו כולל הרשאה להכנסת רכב.

**גורם ביצוע**

17. במטה - קצין בטחון שדה.

ביחידות - מנהלי בתי הסוהר.

אחריות פיקוח: קב"ט מחוזי.

נספח א'

לאחרי מילוי

מחלקת מודיעין  
ענף בטחון שדה  
תאריך: .....



למלא בשני עותקים:  
מקור/ הצהרה/ עותק יועבר למחמ"ן  
עותק ישאר ביחידה

לצורך 2 תמונות עדכניות

בקשה לקבלת רשיון כניסה לב/ס

חלק א' - הבקשה:

- 1) פרטי המבקש: \_\_\_\_\_  
 2) פרטי הבקשה: מבקש/ת רשיון כניסה: \_\_\_\_\_  
 לבית סוהר: \_\_\_\_\_  
 לצורך (פרט) \_\_\_\_\_  
 3)  ברשותי רשיון כניסה מספר \_\_\_\_\_ בתוקף עד \_\_\_\_\_  
 לא היה ברשותי כניסה בעבר.

חתימה

חלק ב' - המלצת מנהל/ים (אם המבקש פועל ביותף מבוס אחז תו עבר הבקשה לכולאם)  
 אל: רמ"ח \_\_\_\_\_ (רמ"ח המקצועי האחראי על תחום עיסוק המבקש)

מאת:

מנהל ב/ס חוו"ד	מנהל ב/ס חוו"ד	מנהל ב/ס חוו"ד
_____ תאריך _____ חתימה	_____ תאריך _____ חתימה	_____ תאריך _____ חתימה

תאריך: \_\_\_\_\_

חלק ג' - המלצת רמ"ח נוגע  
 אל: נציבות/מחמ"ן/ענף בטחון שדה  
 מאת: רמ"ח \_\_\_\_\_

חוו"ד

\_\_\_\_\_ חתימה  
 \_\_\_\_\_ תאריך

לשימוש ענף בטחון שדה

נתקבל (הטבע חותמת) \_\_\_\_\_ הערות \_\_\_\_\_ החלטה \_\_\_\_\_  
 מספר מועמד \_\_\_\_\_  לא אושר  אושר



ניתן רשיון \_\_\_\_\_  
 חתימה \_\_\_\_\_

## המשך נספח א'

מחלקת מודיעין  
ענף בטחון שדה  
טל: 02-  
6225329  
ת.ד. 2495  
ירושלים 91024

שרות בתי הסוהר  
שמו  
(לאחר מילוי)  
פרטים לקבלת רשיון כניסה

העמודות בקו העבה  
לשימוש המשרד  
הטופס ימולא  
בעותק אחד בלבד  
ויצורף לבקשה

## הצהרת המבקש

לקוח	מס' שאלון	רמה
1 3	4 8	9

סד'	שם משפחה	משפחה קודם/נוסף	שם פרטי	פרטי קודם/נוסף	אב
10	11	38	30	56	57 64

מס' זהות	ת. לידה	מקום לי	ס' ארץ	ש' עליה	ס' ישוב	עיר	רחוב/ש	מספר	טלפון
73 65	75 74			80 79	84 81		85 96	97 102	

שרות בצה"ל, מ"א \_\_\_\_\_ תאריך גיוס \_\_\_\_\_ תאריך שחרור \_\_\_\_\_ פרופיל \_\_\_\_\_

במקרה של פטור משרות צבאי, מס' תעודת הפטור \_\_\_\_\_ סיבת הפטור \_\_\_\_\_ מקום הוצאה \_\_\_\_\_

אני מצהיר בזה כי למיטב ידיעתי אין לי קרובי משפחה הכלואים בבתי סוהר או שהיו בעבר במאסר, לא ישבתי במאסר אזרחי או צבאי, לא הורשעתי בעבירה הנוגעת לסמים, לעבירות רכוש או לעבירות נגד אדם ואיני מחכה לברור דין, אני מתיר בזה לשרות בתי הסוהר לבדוק ולאמת הצהרה זו בכל דרך שימצא לנכון. ברור לי כי מסירת פרטים כוזבים או העלמת פרטים עלולים להביא להפסקת עבודתי וכניסתי למתקני שב"ס ללא טענות ותביעות מצדי.

חתימת המועמד

ויתור על סודיות העבר הפלילי, אני מתיר בזה לשרות בתי הסוהר לבדוק את הרישום הפלילי אודותי, המנוהל בידי משטרת ישראל, לשם קבלת רשיון הכניסה המבוקש.

חתימת המועמד

ויתור על סודיות רפואיות, אני מתיר בזה לשרות בתי הסוהר לבדוק את עברי הרפואי ולקבל מכל אדם או מוסד, מידע רפואי הנוגע אלי, בין אם בכתב ובין אם בכל דרך אחרת.

חתימת המועמד

אישיות: אני מצהיר בזה כי בדקתי וזיהיתי את המועמד לפי המסמכים הבאים: 1. \_\_\_\_\_ 2. \_\_\_\_\_ 3. \_\_\_\_\_ וכי המועמד חתם על השאלון בנוכחותי.

תפקיד הבודק	שם משפחה	שם פרטי	חתימה	תאריך

נספח ב'



שרות בתי הסוהר  
בלמ"ס

מחלקת מודיעין  
ענף בטחון שדה  
טל' 02-6225329

דברי הסבר למבקר במתקני שבי"ס

שלום רב!

שרות בתי הסוהר מקצט בהרכבה את פשעיותך למען אסיפים בתוק מתקני שבי"ס. ולצורך כניסתך אתה מקבלת לנחותך רשיון כניסה המועבר אליך כמצורף לכאן. מכיוון ששירות בתי הסוהר כולל גם יסוד בטחוני בעבודתו. הינך מתבקש לסייע לנו לעמוד על כללי הבטחון והסדר הנדרשים אצלנו.

נא הקפד במיוחד על הנקודות הבאות:

- א. הרשיון הינו אישי ואין להעבירו לאדם אחר.
- ב. אין לחרוש מן היחידות הנקובות ברשיון ומן הפשעיות המוצגות בו.
- ג. עם תום הצורך ברשיון יש להחזירו ללוגט שממנו קיבלת אותו. במקרה ששל תקשור ניתן להאריכו באמצעות הלוגט אליו פנית בראשונה לקבלו.
- ד. במקרה של אובדן הרשיון עליך למסור בהקצט הוצעה המשטרה ולצוות על נסיבות האובדן ללוגט שממנו קיבלת את הרשיון.
- ה. בעת שהייתך בתחום מתקני שבי"ס עליך להשמע להנחיות אנשי השירות במקום הימצאותך ולא להפריע להם במילוי תפקידם.
- ו. יש להמנע ממסע ישירות עם אסיפים שלא לצורך עיסוק ביחידה שאליה באת במיוחד אין למסור לאסיר או לקבל ממנו כל חפץ שהוא. נסיון למסור או לקבל חפץ מאסיר. להעביר הוצעה אליו או ממנו שלא באישור סוהר יחסי לנסיון קשיית קשר עם אסיר ואלול לפרוץ בעקבותיו הפשת תלויה המשטרה והפקדת הרשיון.

ז. יש להקפיד על שמירת כלי עבודה המשמשים אותך או את האסירים הכפופים אליך. בסיום יום עבודה יש לזאול לאחסןם חזרה במקום או במקום סלוג לפי ההנחיות הקיימות על אובזן כלי עבודה יש לבזוח ההקצם לסוגי האחפאי או לקב"ס. זכור כי כלי סאבז יכול לשמש נסק קר ביזוי האסיריט, סם כלפיך.

ח. חל איסור על ביצוע צילומיט, שטויט וכזומה של מתקני השפיות אלא אם קיבלת אישור מוקצם ומוסמק לכך.

ט. כל מיצע המליע ליזיעתך המסלפת כניסתך למתקני שב"ס, הינו ליזיעתך בלבז. אין לעשות בו כל שימוש או להעבירו לסוגם זי אלא אם קיבלת אישור מוסמק מראש לכך.

אנו מאחלים לך פעילות פוריה ומוצלחת

בברכה,

רע"ן בטחון שדה



נספח ג'

מס' רשיון \_\_\_\_\_

אל  
קבי"ט שדה  
נציבות שבי"ס  
ת.ד. 2495  
ירושלים

התחייבות

אני החתום מטה \_\_\_\_\_

שם

מ"ז

כתובת

א. מתחייב הוצאת כדלהלן:

1. לשמור בסוד כל ידועה שתל"ס אלי עקב עבודתי ושהייתי בבית סוהר. לא להעביר, לאמסור או להביא לידיעת כל אדם ידועה (לרבות הצבר סצרי בית הסוהר, סצרי השמירה הו. פרטיק על אסיפים וסוהרים) שתל"ס אלי בקשר עם עבודתי הנלכדת.
2. להישמע להוראות כל עת שהותי בתחום בית הסוהר.
3. לא ליצור קשר עם אסיר כל שהוא מעבר לצדדים לשם היצוא תפקידי בבית הסוהר.
4. לא להכניס או להעביר בצדק כל שהיא לתחום בית הסוהר כל חפץ (לרבות מוסק, כסף, נייר, מזון, טבק) בצורה כלשהי שלא הותרה הכנסתו או הוצאתו ע"י הסוהר.
5. לא לצלם ולא לשפוט מתקן המתקני בית הסוהר, אלא אם הותר הצבר מלפני מוסק של שירות בתי הסוהר.
6. למלא אחר כל יתר הוראות הבטחון הקיימות או הניתנות לו ע"י הסוהר.

ה. אני מצהיר הוצאת כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי לעיל מהווה עבירה פלילית לפי פקודת בתי הסוהר (נוסח חדש) תשל"ב - 1972.

ולראייה באתי על החתום

חתימה

תאריך

נספח ד'

שירות בתי הסוהר



בתוקף עד

רשיון כניסה לבית

סוהר: \_\_\_\_\_

למטרת: \_\_\_\_\_

מס' זהות	שם פרטי	שם משפחה

אישור

חתימה

התפקיד

מוצא תעודה זו מתבקש  
להביאה לתחנת המשטרה  
הקרובה ביותר או להודיע  
לטלפון מס' 02-6225222  
02-6225392

**בתוקף בצמוד לתעודת זהות בלבד**

מס' רשיון

נספח ה'

- שמור -

מחלקת מודיעין  
ענף בטחון שדה



היחידה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

אל: \_\_\_\_\_

אישור כניסה חד פעמי

1. בתוקף סמכותי על פי פקודת נציבות 03.07.00 סעיף ה' (1) הנני מאשר בזאת כניסה חד פעמית לבית

הסוהר: \_\_\_\_\_

ל:

מס' ת.ז.

שם משפחה

שם פרטי

למטרת: \_\_\_\_\_

ומורה כי ילווה על ידי: \_\_\_\_\_

2. אישור זה יימצא ברשות המבקר כל זמן שהותו בבית הסוהר ויימסר ליומנאי עם יציאתו את המתקן.

חתימת המאשר \_\_\_\_\_

לשימוש השער: \_\_\_\_\_

נכנס בשעה \_\_\_\_\_ עזב בשעה \_\_\_\_\_

הטופס ימולא בשני עותקים