



בתוקף מתאריך: 1.5.01

פרק: 04 - אסירים

ת' עדכון אחרון: 1.11.04

מס' הפקודה: 04.19.00

חילוט חפצים אסורים

1. א. פקודת בתי הסוהר נוסח חדש התשל"ב1971- קובעת בסעיפים 38 עד 44 כללי כי אסור להכניס, להוציא, להעביר או להחזיק בחפץ אסור.
ב. רשימת החפצים הפרטיים המותרים להחזקה בבית הסוהר מפורטת בפקודת הנציבות 04.33.00. חפץ אשר אינו מופיע בפקודה, אסור להחזקה ומנהל בית הסוהר רשאי לחלטו לפי כללי פקודה זו.
2. לפרט את דרך הטיפול בחפצים האסורים להחזקה. **מטרה**
3. א. "חפץ אסור" - כל חפץ אשר איננו מפורט בפקודת נציבות 04.33.00 - "חפצים פרטיים המותרים להחזקה ע"י אסירים בב/ס" לרבות כסף.
ב. "חילוט" - נטילת חפץ אסור מרשות המחזיק בו שלא כדין. **הגדרות**
4. פקודת בתי הסוהר (נוסח חדש) התשל"ב1971- סעיפים 41-44. **בסיס חוקי**
5. חילוט חפץ אסור יבוצע אם החפץ נמצא אצל אסיר או הוכנס לב/ס ע"י אסיר או אדם אחר, או נזרק מעבר לכותלי בית הסוהר, או מוצא מבית הסוהר שלא כדין. **נסיבות בהן מותר לבצע חילוט**
6. מנהל בית הסוהר רשאי להחליט כי חפץ לא יחולט אלא יוחזר לבני משפחתו של האסיר ביום הביקורים הקרוב או יוצא מבית הסוהר ע"י האסיר בחופשתו הקרובה. **הוצאת חפץ אסור מבית הסוהר**
7. מנהל ב/ס יודיע בכתב לאדם שהחזיק בחפץ האסור כי החליט לחלט החפץ. הודעה על החילוט
היה מחזיק החפץ אסיר, תעשה ההודעה על גבי המסמך שבנספח א'. העתק ההודעה יתוייך בתיק האסיר. היה מחזיק החפץ אדם אחר ישמר העתק ההודעה בב/ס בדרך שיוורה המנהל. **הודעה על החילוט**
8. א. **מטבע מקומי:**
(1) הכסף יימסר לגזבר בית הסוהר להפקדה לזכות חשבון שב"ס בבנק הדואר, העתק מאישור ההפקדה יישלח לחשבות שב"ס.
(2) חשבות שב"ס תעביר את הכספים לאוצר באמצעות פקודת סילוקין. **חילוט כספים**

ב. מטבע זר:

- 1) גזבר בית הסוהר יעביר את הכסף במסירה אישית לחשבונות שב"ס, בצירוף מכתב המפרט את סוג המטבע וכמות השטרות והמטבעות. העתק המכתב יתויק בתיק האסיר.
- 2) חשבונות שב"ס תמיר את מטבע החוץ בבנק ישראל לשקלים ותעביר התמורה לאוצר באמצעות פקודת סילוקין.

9. א. חפצים שחולטו ואפשר להשתמש בהם לטובתם של אסירים: חילוט חפצים

- 1) מנהל בית הסוהר בלבד מוסמך להורות בכתב על שימוש בחפצים אלו לטובת כלל האסירים בבית הסוהר או באגף מסויים.
- 2) מנהל בית הסוהר אינו מוסמך להורות על שימוש בחפץ שחולט לטובת הסוהרים.

ב. חפצים שחולטו ואי אפשר להשתמש בהם לטובת אסירים:

- 1) חפצים בעלי ערך כספי - החפצים יועברו ע"י קצין הבטחון למשטרת ישראל למכירה במכירה פומבית לאחר רישום החפצים וקבלת אישור וחותימה מהגורם המשטירתי שקיבל החפצים לרשותו.
- 2) חפצים ללא ערך כספי - או בעל ערך כספי מועט ביותר, יושמדו בהתאם להחלטת מנהל בית הסוהר או סגנו.

ג. תרופות:

על פי תקנה 38 לתקנות בתי הסוהר, תרופות שהובאו ע"י האסיר או הוכנסו אליו שלא בהיתר, יחולטו וימסרו למרפאת בית הסוהר. דרך הטיפול בהם תקבע על פי הוראות רופא היחידה.

10. א. קצין הבטחון ינהל יומן חילוט חפצים שיכלול את הנושאים הבאים: ביצוע מעקב אחר חפצים חלוטים

- 1) תאריך החילוט.
- 2) שם האסיר.
- 3) תאור החפץ שחולט או הכסף בציון הסכום.
- 4) הפעולה שננקטה בעקבות החילוט:
 - השמדת החפץ.
 - מסירה למשטרה למכירה פומבית.
 - שימוש בו לטובת אסירים אחרים.
 - אחר.

11 . במקרים של ספק כיצד לנהוג יש לפנות ליועץ המשפטי לשב"ס.

גורם ביצוע

12 . מנהל בית הסוהר.

נספח א'



תאריך
בית סוהר

**הודעה לאסיר על נטילת חפץ
פרטי לצורך בדיקה או חילוט
(פקנ"צ 04.19.00)**

פרטי האסיר

מס' אסיר	שם משפחה	שם האב	שם האסיר
----------	----------	--------	----------

החפצים שנטלו

הערות	נלקח לצורך (סמן ב-X)		תאורו (ציין סימנים מזהים)	החפץ	
	חפץ אסור	בדיקה			

נוטל החפץ

שם _____ תפקיד _____ חתימה _____ תאריך _____

חתימת האסיר

אני מאשר כי החפצים המפורטים לעיל בלבד נטלו ממני	חתימה	תאריך
---	-------	-------

החלטות

בסמכות המנהל בלבד

החפץ יחולט ויעשה בו השימוש הבא:

- החפץ יוחזר לאסיר
- החפץ יוצא ויוחזר למשפחת האסיר
- החפץ יוצא באמצעות האסיר
- החפץ יוחזק בפקדון האסיר
- אחר _____

חתימות ואישורים

שם מקבל החלטה _____ תפקיד _____ תאריך _____ חתימה _____ החלטה נמסרה לאסיר ע"י _____ תאריך _____ חתימה _____

בתוקף מתאריך: 1.5.01

פרק: 04 - אסירים

ת' עדכון אחרון: 1.11.04

מס' הפקודה: 04.19.00

תאריכי עדכון קודמים:

15.1.03