



בתוקף מתאריך: 18.9.06

פרק: כללי

ת' עדכון אחרון: 1.05.07

מס' הפקודה: 01.24.00

### שינויים בתחום המחשוב

1. מחלקת מערכות מידע ותקשוב נותנת שרותים בתחום המערך הטכנולוגי לכלל שב"ס, כללי  
הן בתחום התשתיות והן בתחום היישומים. שינויים בתחום התוכנה, תשתיות המחשוב  
ו/או ציוד הקצה יכולים להיות יזומים על ידי גורמים שונים בארגון.
2. להסדיר את אופן פניית יחידות השרות למחלקת מערכות מידע ותקשוב בנושא שינויי מטרה  
תוכנה, תשתיות המחשוב ו/או ציוד הקצה.
3. בעל מידע – הגורם הארגוני האחראי לתחום פעילות מערכת המידע כמפורט בנספח א'. הגדרות
4. א. כל בעל מידע ירכז : שיטה  
  - 1) בקשות לשינויים, לשיפורים או לפיתוחי תוכנה חדשים במערך המחשוב שבאחריותו / בשימוש.
  - 2) דרישות לציוד קצה.
  - 3) דרישות לשינויים בתשתיות מחשוב ביחידתו.
- ב. דרישות לשינויים, שיפורים או פיתוחים חדשים בתחום התוכנה יפורטו בטופס בקשה לשינוי / פיתוח חדש בתוכנה (נספח ב') :
  - 1) הטפסים המלאים יועברו לבעל המידע, שיתעדף ביניהן ויעבירן לרמ"ח מערכות מידע ותקשוב.
  - 2) מחלקת מערכות מידע ותקשוב תבדוק את משמעות השינויים / הפיתוחים המבוקשים, הן בהיבט רכש, פיתוח והשפעות על תשתיות טכנולוגיות, והן בהיבט השפעות על תמיכה ותפעול שוטף (עלויות והקצאת כח אדם מקצועי במחלקת מערכות מידע ותקשוב).
  - 3) הדרישות ומשמעויותיהן ידונו בועדת ההיגוי למערך הטכנולוגי בראשות סגן הנציב, במסגרת הכנת תכנית עבודה שנתית למערך הטכנולוגי בשב"ס.
- ג. 1) בהקמת יחידה חדשה או אגף חדש ביחידה קיימת :
  - א) רמ"ל תכנון יעביר לרמ"ח מערכות מידע ותקשוב את ריכוז הדרישות והצרכים בתחום ציוד הקצה והתשתיות.
  - ב) לאחר קבלת התוכנית יעביר רמ"ח מערכות מידע ותקשוב תוכנית תשתיות והצטיידות לרמ"ל תכנון, לצורך אישורה ותקצובה.

(2) בשיפוץ של יחידה קיימת יחולו הוראות סעיף 1) לעיל, אלא שבמקום רמ"ל תכנון יבוא בעל התקציב האחראי על השיפוץ.

(3) דרישות שוטפות לציווד קצה ושינויים בתשתיות תקשורת תופננה ע"י מפקד היחידה לענף תשתיות במחלקת מערכות מידע ותקשוב, על גבי הטפסים שבנספח ג'.

ענף תשתיות יטפל בפניה, בהתאם לנוהלי מחלקת מערכות מידע ותקשוב, ויודיע לפונה על סיום טיפול בפנייתו.

## נספחים

5. נספח א' - מיפוי מערכות מידע ובעלי המידע האחראים להן.

נספח ב' - בקשה לשינוי / פיתוח חדש בתוכנה.

נספח ג' - בקשה לביצוע תשתיות מחשוב (תקשורת מחשבים + ציוד קצה).

נספח א'

מיפוי מערכות המידע ובעלי המידע האחראים להן

| בעל המידע               | מערכת המידע                       |     |
|-------------------------|-----------------------------------|-----|
| רמ"ח האסיר              | "צוהר"                            | 1.  |
| קמני"ר                  | מודיעין                           | 2.  |
| רמ"ל משאבי אנוש         | משאבי אנוש                        | 3.  |
| רמ"ל משק                | לוגיסטיקה                         | 4.  |
| הממונה על עבודות שרות   | עבודות שרות                       | 5.  |
| רמ"ל ביטחון ואסיר       | ספירת אסירים                      | 6.  |
| רמ"ל ביטחון ואסיר       | בקרת מעברים                       | 7.  |
| חשב שב"ס                | "מכסף" - כספי אסירים              | 8.  |
| חשב שב"ס (מנוהלת במלם)  | שכר סוהרים                        | 9.  |
| חשב שב"ס ("בוחר" באוצר) | כספים                             | 10. |
| רמ"ח רכישות             | מערכת הקנטינות                    | 11. |
| ראש מערך תעסוקה         | שכר אסירים                        | 12. |
| רמ"ח סגל                | רישום נוכחות                      | 13. |
| שופט ביד"מ              | פקודות ונהלים                     | 14. |
| מפקד בי"ס ניר           | "מדריך"                           | 15. |
| רמ"ח הדרכה              | "מופת"                            | 16. |
| רע"ן תחבורה             | נצ"ר – ניהול צי רכב               | 17. |
| רמ"ח מערכות מידע ותקשוב | "מגדל"                            | 18. |
| רמ"ח האסיר              | צילום אסירים                      | 19. |
| ראש לשכת גיוס           | לשכת גיוס                         | 20. |
| רמ"ח פיתוח ותכנון מש"א  | נצ"ח – הנצחה של חללי שב"ס         | 21. |
| רמ"ח חטו"ש              | MMPI – מבחנים פסיכולוגיים לאסירים | 22. |

פרק: כללי

בתוקף מתאריך: 18.9.06

מס' הפקודה: 01.24.00

ת' עדכון אחרון: 1.5.07

נספח ב'

בקשת שינוי / פיתוח חדש בתוכנה

פרטי המבקש:

שם                      תפקיד                      יחידה                      תאריך

שם המערכת:

תת-מערכת / מסך /

שאלתא / דוח:

פרטי הבקשה:

דחיפות:

פרטי בעל המידע:

שם                      תפקיד                      יחידה

הערות בעל המידע:

עדיפות:

חתימת בעל המידע:

תאריך:

אישור רמ"ח מערכות מידע ותקשוב לביצוע השינוי:

שם:

חתימה:

תאריך:

נספח ג'

- בלמ"ס -

לכבוד

מח' מערכות מידע ותקשוב – רע"ן תשתיות

מח' מערכות מידע ותקשוב – רת"ח פרויקטי תשתית

מח' מערכות מידע ותקשוב – ר"צ שרות לקוחות

**הנדון: בקשה לביצוע תשתיות מחשוב (תקשורת מחשבים + ציוד קצה)**

1. שם הפרויקט: \_\_\_\_\_
  2. שם בית-הסוהר / מחוז: \_\_\_\_\_
  3. פרטי הפונה  
שם: \_\_\_\_\_  
תפקיד: \_\_\_\_\_  
טלפון משרד: \_\_\_\_\_  
טלפון נייד: \_\_\_\_\_
  4. לוי? משוער לפרויקט: \_\_\_\_\_
  5. פרטי מנהל הפרויקט מטעם הלקוח  
שם: \_\_\_\_\_  
תפקיד: \_\_\_\_\_  
טלפון משרד: \_\_\_\_\_  
טלפון נייד: \_\_\_\_\_
  6. פירוט דרישות – יש למלא בנספח ג.1.
  7. פרטי אנשי קשר / יועצים / קבלנים הרלבנטיים לפרויקט – יש לפרט בנספח ג.2.
  8. מפה / תוכנית של המתחם – יש לצרף בנספח ג.3.
- המפה תכלול את גבולות המתחם, פירוט חדרים וייעודם, פירוט פונקציות בתוך כל חדר, העמדת ריהוט, מיקום רכזת גילוי אש, (במידה ויש) מיקום נקודות חשמל, מיקום נקודות תקשורת מחשבים נדרשות, מיקום נקודות טלפון נדרשות.

חתימה

תפקיד

שם

מ.א.

תאריך

פרטי מנהל אחראי בדרגת סג"ד לפחות





פרק: כללי

בתוקף מתאריך: 18.9.06

מס' הפקודה: 01.24.00

ת' עדכון אחרון: 1.5.07

נספח ג.3

### מפה מפורטת של המתחם

(על המפה לכלול: גבולות המתחם, פירוט חדרים וייעודם, פירוט פונקציות בתוך כל חדר, העמדת ריהוט, מיקום רכזת גילוי אש (במידה ויש), מיקום נקודות חשמל, מיקום נק' תקשורת מחשבים נדרשות, מיקום נק' טלפון נדרשות.)

(ניתן להדביק כאן תמונה סרוקה)